

Guatemala, 30 de diciembre de 2019 ✓  
Informe No. 12-2019

Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Profesionales número 458-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial número 7-2019, correspondiente al mes de diciembre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de Pequeño Contribuyente Serie D29FC67B, número de DTE: 1846036875.

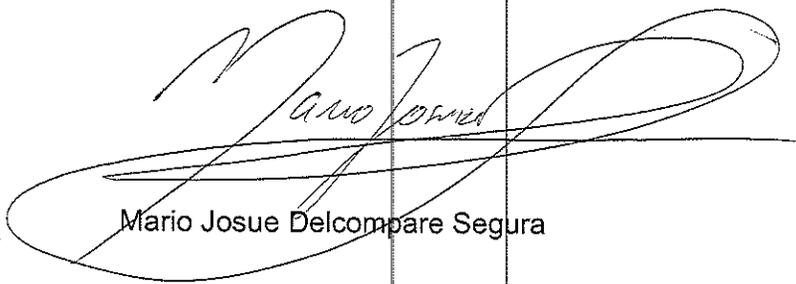
#### **Actividades Realizadas**

- a) Asesorar dictámenes y opiniones jurídicas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- b) Se asesoró en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en relación con los procesos de contrataciones.
- c) Se realizó asesoría a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes, para la notificación de asuntos relativos a aprobaciones de juntas de cotización y juntas de licitación.
- d) Asesorar y orientar en los asuntos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- e) Asesorar los proyectos de Acuerdo Ministeriales, Gubernativos, Reglamentos, Contratos, Convenios y Manuales en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- f) Asesorar en la procuración de procesos judiciales a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- g) Brindar asesoría en asuntos de la Dirección General de las Artes ante instituciones públicas y privadas;
- h) Asesorar la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionados con asuntos atinentes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- i) Otras actividades afines a su contrato.

### Resultados Obtenidos

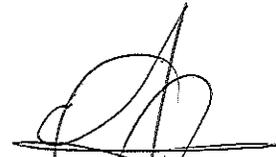
- a) Se asesoró a la delegación de Asuntos Jurídicos, para el cierre de la vía administrativa y elaboración de la denuncia penal, para cerrar el caso de vales de combustible, hallazgo presentado en el 2016.
- b) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de la opinión sobre acceso a la información debido a la solicitud sobre todas las providencias, resoluciones, conocimientos, y oficios elaborados por el Viceministerio en el año dos mil diecinueve.
- c) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la elaboración de Acuerdo Ministerial sobre las horas extraordinarias solicitadas por la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de las Artes.
- d) Se acompañó a los integrantes de la Delegación de Asuntos Jurídicos para realizar trámites varios sobre vehículos en la Superintendencia de Administración Tributaria.
- e) Se asesoró en dictámenes y opiniones jurídicas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- f) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de resoluciones administrativas para la Dirección General de las Artes.

Atentamente,



Mario Josue Delcompare Segura

Vo. Bo.



Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy  
Delegado de Asuntos Jurídicos  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2019  
Informe No. 13-2019

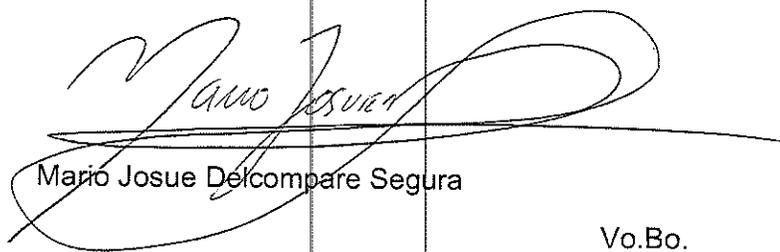
Licenciado  
**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**  
Viceministro de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS** conforme lo estipulado en el Contrato por Servicios Profesionales número 458-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre del presente año.

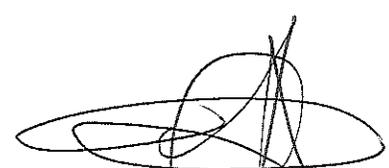
**Informe Final de Actividades Realizadas**

- a) Asesorar dictámenes y opiniones jurídicas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- b) Asesorar y orientar en los asuntos de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- c) Asesorar los proyectos de Acuerdo Ministeriales, Gubernativos, Reglamentos, Contratos, Convenios y Manuales en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- d) Asesorar en la procuración de procesos judiciales a cargo de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- e) Brindar asesoría en asuntos de la Dirección General de las Artes ante instituciones públicas y privadas;
- f) Asesorar la logística de la organización y ejecución de reuniones dentro y fuera del Ministerio, relacionados con asuntos atinentes de la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes;
- g) Otras actividades afines a su contrato.



Mario Josue Delcompare Segura

Vo.Bo.



Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy  
Delegado de Asuntos Jurídicos  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes

Guatemala, 30 de diciembre de 2019  
Informe No. 13-2019

Licenciado

**GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR**

Viceministro de Cultura

Ministerio de Cultura y Deportes

Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME FINAL DE RESULTADOS OBTENIDOS** conforme lo estipulado en el Contrato por Servicios Profesionales número 458-2019, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 7-2019, correspondiente al periodo del 2 de enero al 31 de diciembre del presente año.

#### **Informe Final de Resultados Obtenidos**

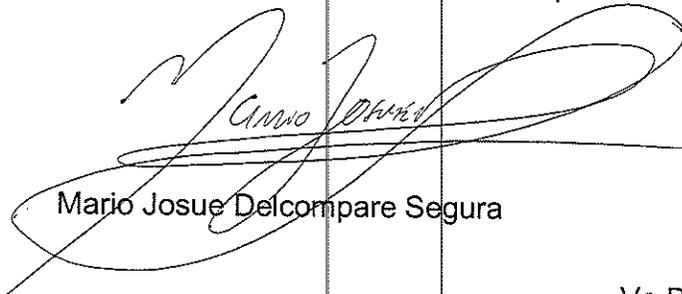
- a) Se asesoró acerca de la elaboración de resoluciones sobre el apoyo en la compra de boletos para la Dirección General de las Artes, del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Se asesoró a la Dirección General de las Artes, sobre la reestructuración administrativa que se implementara al Ministerio de Cultura y Deportes.
- c) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes sobre la elaboración de distintos convenios entre Asociaciones con el Ministerio de Cultura y Deportes, para la impartición de cursos libres en fin de semana.
- d) Se asesoró sobre la elaboración de opiniones para entrega de los convenios entre el Ministerio de Cultura y Deportes y las Asociaciones.
- e) Se asesoró sobre la elaboración de actas notariales de requerimiento de pago, así como actas notariales de saldo deudor, a requerimiento del Ministerio de Cultura y Deportes, con la finalidad de hacer el cobro a algunas personas que tienen un saldo a favor del Ministerio.

- f) Se asesoró a la Dirección General de las Artes, sobre la elaboración de las funciones que tendrá el Viceministerio Administrativo que se encuentra en proceso de creación, para efectos de la reestructuración administrativa que se implementará al Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos para el trámite del cambio de placas de vehículos oficiales a placas particulares.
- h) Se brindo asesoría en la logística para la organización de la reunión entre el Ministerio de Cultura y Deportes, la Municipalidad de Guatemala, El Instituto Guatemalteco de Turismo y la Universidad de San Carlos de Guatemala para tratar el tema del Festival del Centro Histórico.
- i) Se asesoró sobre la elaboración del convenio entre la Superintendencia de Administración Tributaria y el Centro Cultural de Escuintla en la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- j) Se asesoró a la Dirección General de las Artes, sobre la elaboración del convenio de cooperación entre el Ministerio de Cultura y Deportes, la Municipalidad de Guatemala, El Instituto Guatemalteco de Turismo y la Universidad de San Carlos de Guatemala para la organización del Festival del Centro Histórico.
- k) Se asesoró en la elaboración del proyecto de reforma del Acuerdo Ministerial número 205-2013 de fecha uno de marzo de dos mil trece, para la modificación del horario al personal administrativo del Coro Nacional de Guatemala.
- l) Se asesoró la logística de la organización y ejecución sobre la segunda reunión para la comisión de jurídico formada para el evento Festival del Centro Histórico 2019 entre la Universidad de San Carlos de Guatemala, el Instituto Guatemalteco de Turismo, la Municipalidad de Guatemala y el Ministerio de Cultura y Deportes.
- m) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la creación del convenio de cooperación entre la Universidad de San Carlos de Guatemala y el Ministerio de Cultura y Deportes para el funcionamiento del programa de actividades formativas y musicales.
- n) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la opinión para la creación del convenio entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Superintendencia de Administración Tributaria sobre el uso de espacios para estacionamientos en el Centro Cultural de Escuintla.
- o) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de convenio con el Ballet Folclórico Zoel Valdez con el Ministerio de Cultura y Deportes, en relación al uso de dos bodegas en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.

- p) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de la ampliación de opinión jurídica debido a la solicitud de la Contraloría General de Cuentas por el trámite de baja del libro de inventarios de vehículo tipo pick-up, marca Toyota, modelo 2008.
- q) Se asesoró en dictámenes y opiniones jurídicas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- r) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de convenio para el uso de bodegas dentro del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias"
- s) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de la opinión sobre la solicitud del Sindicato de Artistas y Trabajadores Circenses para la prohibición de Circos extranjeros en Guatemala.
- t) Se asesoró en las reuniones para la elaboración del Festival de Centro Histórico 2019, así mismo para la terminación de la minuta sobre el Convenio entre la Universidad de San Carlos de Guatemala, el Instituto Guatemalteco de Turismo, la Municipalidad de Guatemala y el Ministerio de Cultura y Deportes.
- u) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de resoluciones administrativas para la Dirección General de las Artes en relación con aprobación de pago de boletos para actividades distintas;
- v) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de proyecto de Acuerdo Ministerial sobre cambio de horario del Coro Nacional de Guatemala;
- w) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos en la revisión de Bases de Cotización para la compra de un Microbús para el Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
- x) Se asesoró en opinión sobre el proyecto de solicitud de aumento de presupuesto del Aporte para la Descentralización Cultural -ADESCA-, en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- y) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de resoluciones para la autorización a la Orquesta Sinfónica Nacional, sobre el pago de boletos en la invitación a conciertos varios.
- z) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de resoluciones para la autorización de pago de viáticos, hospedaje y boletos autorizados por la Dirección General de las Artes.
- aa) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de opinión sobre reforma del Acuerdo Ministerial 418-2019, en relación con la jornada de trabajo especial para las Instituciones Artísticas de la Dirección General de las Artes.

- bb) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de la opinión respecto al proceso de Acceso a la Información Pública en relación con la entrega de documentos solicitados por personas individuales o jurídicas.
- cc) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de la renovación del convenio de la cafetería dentro de la Escuela Nacional de Artes Plásticas "Rafael Rodríguez Padilla".
- dd) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos, sobre el trámite para el traspaso del vehículo tipo camión marca Hino de placas O-544BBD.
- ee) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos, sobre el trámite para el traspaso del vehículo tipo pick up marca Mazda de placas P-0805DSG
- ff) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos, sobre el trámite para darle de baja al vehículo tipo pick up, marca Toyota, placas O-263BBG, debido a que fue robado en el año 2015.
- gg) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración del proyecto de convenio entre el Ministerio de Cultura y Deportes y la Municipalidad de San Pedro Sacatepéquez, departamento de San Marcos, para el funcionamiento del conservatorio regional de música "Alejandro Fidel Orozco Godínez".
- hh) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de opinión jurídica para la viabilidad del otorgamiento del Premio Nacional de Literatura "Miguel Ángel Asturias" 2019.
- ii) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre el requerimiento de pago de despachos de medidas precautorias decretadas sobre arraigo y embargo de cuentas y pagos por mandamientos de ejecución y requerimiento de pago, solicitados por la Corte Suprema de Justicia.
- jj) Se asesoró sobre la elaboración de la opinión jurídica sobre la rescisión de contratos administrativos, por falta de cumplimiento de las obligaciones del contratista con la Dirección General de las Artes.
- kk) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de opinión jurídica sobre la elaboración del proyecto de acuerdo ministerial que institucionaliza el Festival Juvenil de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- ll) Se asesoró a la delegación de Asuntos Jurídicos, para el cierre de la vía administrativa y elaboración de la denuncia penal, para cerrar el caso de vales de combustible, hallazgo presentado en el 2016.
- mm) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de la opinión sobre acceso a la información debido a la solicitud sobre todas las providencias, resoluciones, conocimientos, y oficios elaborados por el Viceministerio en el año dos mil diecinueve.

- nn) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos para la elaboración de Acuerdo Ministerial sobre las horas extraordinarias solicitadas por la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General de las Artes.
- oo) Se acompañó a los integrantes de la Delegación de Asuntos Jurídicos para realizar trámites varios sobre vehículos en la Superintendencia de Administración Tributaria.
- pp) Se asesoró en dictámenes y opiniones jurídicas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- qq) Se asesoró y orientó a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes, en la revisión de los procedimientos realizados en distintas licitaciones y cotizaciones de compra de insumos y materiales.
- rr) Se realizó el acompañamiento a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes, para la notificación de asuntos relativos a aprobaciones de juntas de cotización y juntas de licitación.
- ss) Se asesoró en dictámenes y opiniones jurídicas en la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes.
- tt) Se asesoró a la Delegación de Asuntos Jurídicos sobre la elaboración de resoluciones administrativas para la Dirección General de las Artes.



Mario Josue Delcompare Segura

Vo.Bo.



Lic. Erick Orlando Salazar Coyoy  
Delegado de Asuntos Jurídicos  
Dirección General de las Artes  
Ministerio de Cultura y Deportes